

Beste Hera-lid,

Om de administratieve inspanning van onze penningmeester rond het jaarlijks innen van de contributie voor AV Hera te verminderen. Verzoeken wij een ieder onderstaande 'Doorlopende machtiging' in te vullen en deze vervolgens aan AV Hera te versturen of in te leveren.

Hartelijk dank voor uw medewerking, namens het Hoofdbestuur van AV Hera.



Doorlopende machtiging

Hiermee geef ik toestemming aan de hieronder genoemde incassant om de jaarlijkse betalingen van de contributie van atletiekvereniging Hera "automatisch" van mijn rekeningnummer (IBAN) af te schrijven.

Gegevens incassant (vereniging)

Naam : Atletiekvereniging Hera
Adres : POSTBUS 345
Postcode en plaats : 1700 AH HEERHUGOWAARD
Land : Nederland
Incassant ID : NL 93 ZZZ 40 63 54 86 00 00

=====

Mijn gegevens

Rekeningnummer (IBAN) : _____

Naam ondergetekende : _____

Adres : _____

Postcode en plaats : _____

Land : _____

Handtekening : _____

Datum : _____

Versturen / inleveren

U kunt deze ingevulde doorlopende machtiging op een van de volgende wijze verzenden of inleveren:

- 1) Versturen naar AV Hera, voor de adresgegevens, zie boven "Gegevens incassant".
- 2) Inleveren in de speciale postbak "Penningmeester" in de hal van de kantine van AV Hera "t Wisselpunt".
- 3) Als PDF-bestand versturen aan de penningmeester: penningmeester@avhera.nl.

Opmerking:

Indien u een doorlopende machtiging heeft afgegeven en u bent het niet eens met een afschrijving, kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Informeer bij uw bank naar de voorwaarden.